

Curriculum Vitae

INFORMAȚII PERSONALE

Nume

Telefon

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

Silviu-Nicolae Tudor

Română

46 ani, casatorit

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- Perioada

- Numele și adresa angajatorului

- Funcția

2018 - prezent

Compania Municipala Parcuri si Gradini Bucuresti SA

Director General Adjunct

- Perioada

- Numele și adresa angajatorului

- Funcția

2017 - 2018

ALEXCOR TRADING SRL

Manager Achizitii

- Perioada

- Numele și adresa angajatorului

- Funcția

2015 - 2017

A&S International 2000 SRL/FARMAVET SA

Economist de gestiune - Contractari

- Perioada

- Numele și adresa angajatorului

- Funcția

2014 – 2015

Agentia Nationala pentru Locuinte

Director General Adjunct

- Perioada

- Numele și adresa angajatorului

- Funcția

2012 - 2014

Autoritatea Nationala de Reglementare si Monitorizare a
Achizitiilor Publice

Director - Cabinet Presedinte

- Perioada

- Numele și adresa angajatorului

- Funcția

2011-2012

UTI GRUP S.A., Bucuresti

Analist achizitii

- Perioada

- Numele și adresa angajatorului

- Funcția

2007-2010

General Beton Romania Srl

Analist achizitii

- Perioada 2002-2007
- Numele și adresa angajatorului Octada Impex Srl, Bucuresti
- Funcția Administrator

- Perioada 1997-2002
- Numele și adresa angajatorului Magrochem S.A.
- Funcția Manager retea distributie

- Perioada 1992-1996
- Numele și adresa angajatorului Agentia Bursiera Romferchim
- Funcția Broker de ring

- Perioada 1990-1997
- Numele și adresa angajatorului Romferchim S.A., Bucuresti
- Funcția Referent comert exterior

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

· Perioada 2008-2011
· Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională Facultatea de finante -banci
· Tipul calificării / diploma obținută Universitatea Ecologica
Bucuresti
Diploma Licenta

· Perioada 1994 – 1995
· Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională Management si administrarea afacerilor
· Tipul calificării / diploma obținută Academia de Management
Bucuresti
Diploma de manager intreprinderi mici si mijlocii

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă

Romana

Limbi străine cunoscute
abilitatea de a citi

Engleza – avansat
Franceza/ Italiana -incepator

Aptitudini și competențe tehnice

Utilizare PC: Suita Office, Outlook, Internet
Diploma de Analist programator asistent
Broker de ring – Bursa Romana de Marfuri

Aptitudini și competențe organizatorice

Permis de conducere

Diploma/Atestat Expert achizitii publice – BRM Consultanta in afaceri – Min. Muncii, familiei si Egalitatii de sanse/Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului;
Diploma/Atestat negociere (2011) – FOX Training
Diploma/Atestat Leadership(2009) -CEPECOM Asistance – Min. Muncii, familiei si Egalitatii de sanse/Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului;
Diploma/Atestat Negociere(2009) -CEPECOM Asistance – Min. Muncii, familiei si Egalitatii de sanse/Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului;

Capacitate de comunicare dezvoltată (cu personalul din subordine, cu personalul superior de conducere și alții), adaptabilitate la cerințele neprevăzute ale locului de muncă, experiență și capacitate dezvoltată pentru lucru în condiții de stres, experiență și rezistență la regimul de lucru prelungit, spirit practic și eficient, capacitate dezvoltată pentru lucru individual și în echipă, capacitate de analiză și prioritizare a sarcinilor, experiența în gestionarea relațiilor interumane de negociere. Experiență managerială și cunoaștere a tehnicilor de motivare a salariaților.

Categoria B